

TỔNG CỤC THUẾ
CỤC THUẾ TP.HỒ CHÍ MINH

Số: 883 /CT-TTHT
V/v: Hóa đơn, chứng từ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP.Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 10 năm 2013

Kính gửi : Công ty TNHH Xi Măng Holcim Việt Nam
Địa chỉ: 81-85 Hàm Nghi, P. Nguyễn Thái Bình, Q.1
Mã số thuế: 0300608586

Trả lời văn thư số 10/Holcim-VN ngày 08/10/2013 của Công ty về hóa đơn, chứng từ, Cục Thuế TP. có ý kiến như sau:

Căn cứ điểm b, khoản 1 Điều 14 Thông tư số 64/2013/TT-BTC ngày 15/05/2013 của Bộ tài chính hướng dẫn về hóa đơn bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ:

“ Nguyên tắc lập hóa đơn:

Người bán phải lập hóa đơn khi bán hàng hóa, dịch vụ, bao gồm cả các trường hợp hàng hóa, dịch vụ dùng để khuyến mại, quảng cáo, hàng mẫu; hàng hóa, dịch vụ dùng để cho, biếu, tặng, trao đổi, trả thay lương cho người lao động và tiêu dùng nội bộ (trừ hàng hóa luân chuyển nội bộ để tiếp tục quá trình sản xuất); xuất hàng hóa dưới các hình thức cho vay, cho mượn hoặc hoàn trả hàng hóa.

Nội dung trên hóa đơn phải đúng nội dung nghiệp vụ kinh tế phát sinh; không được tẩy xóa, sửa chữa; phải dùng cùng màu mực, loại mực không phai, không sử dụng mực đỏ; chữ số và chữ viết phải liên tục, không ngắt quãng, không viết hoặc in đè lên chữ in sẵn và gạch chéo phần còn trống (nếu có). Trường hợp hóa đơn tự in hoặc hóa đơn đặt in được lập bằng máy tính nếu có phần còn trống trên hóa đơn thì gạch chéo bằng bút mực, loại mực không phai, không sử dụng mực đỏ.”

Về nguyên tắc khi lập hóa đơn, không được ghi thêm vào phần còn trống đã được gạch chéo. Trường hợp Công ty theo trình bày khi nhận hóa đơn giá trị gia tăng, sau phần gạch chéo đơn vị bán có ghi chú số phiếu xuất kho, số hợp đồng, số PO (Hóa đơn mẫu số 01/GTKT3/001, ký hiệu AA/13T số 0000190)...nhưng không làm ảnh

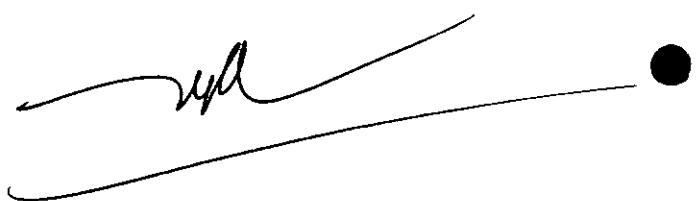
hướng đến các nội dung bắt buộc trên hóa đơn đã lập và các chi tiêu khác vẫn đảm bảo đúng quy định thì hóa đơn này được sử dụng để kê khai thuế.

Cục Thuế TP trả lời Công ty để biết và thực hiện theo đúng các văn bản quy phạm pháp luật đã được trích dẫn tại công văn này.

Noi nhận:

- Nhu trên;
 - Phòng Pháp chế;
 - Phòng Kiểm Tra số 1;
 - Lưu: HC, TTHT
- 2625-258648/13Trung

**KT CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



Trần Thị Lê Nga